



Invulling/format regionaal/lokaal persbericht

Een eigen persbericht maken over VMBO in bedrijf kan, maar je kunt ook het format gebruiken voor het eigen regionale/lokale persbericht en dat verder invullen en/of aanpassen. Zie verder in de toolkit.

Let wel dat de boodschap van de SPV wel gebruikt wordt, want die wordt landelijk verspreid. Daarmee zorg je dat dit beeld met elkaar gemeenschappelijk en herkenbaar is.

Indeling persbericht

Datum en plaats

Pakkende titel (7-9 woorden max.)

Intro met de 5 W's (Kort: Wie, Wat, Waar, Wanneer, Waarom en Hoe (ongeveer 75 woorden max.)

Uitleg, aanleiding, redenen en argumentatie, quote(s) (1-2 alinea 's)

Inhoud programma en quote (1 alinea).

Indien de alinea te lang is dan inhoud programma bij afzender gegevens plaatsen.

Korte beschrijving school/scholen/organisatie(s) (1 alinea)

Onder het persbericht:

Meer informatie (voor vragen of opvragen foto's/beelden. Wel zorgen dat deze opvraagbaar en rechtenvrij zijn

Afzender/contactpersoon met tel en email

Inhoud programma indien het niet in het persbericht zelf komt te staan