

Twentheplein 3
7607 GZ Almelo

T +31 (0)88 236 7100
E almelo@flynth.nl
www.flynth.nl

Stichting Platforms VMBO
J F Kennedylaan 99
3981 GB BUNNIK

Kenmerk
876043400

Behandeld door
J. van Dijk AA

Datum
05-04-2024

Onderwerp
Financieel verslag over het boekjaar 2022

Geacht bestuur,

Hierbij ontvangt u het accountantsrapport over het boekjaar 2022 waarmee wij u verslag doen van de bedrijfsuitkomsten.

Gebeurtenissen na balansdatum

Indien zich nog gebeurtenissen na balansdatum voordoen waarvoor het verslaggevingsstelsel een aanpassing of toelichting vraagt, voordat de jaarrekening is vastgesteld en openbaar wordt gemaakt, dan verzoeken wij u dit per omgaande aan ons te melden.

Het conceptrapport is reeds met u besproken. De daarbij afgesproken aanpassingen zijn in dit definitieve rapport verwerkt. Indien u nog opmerkingen of vragen heeft vragen wij u contact met ons op te nemen.

Wij vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn.

Hoogachtend,
Flynth adviseurs en accountants B.V.

J. van Dijk AA
Accountant

Stichting Platforms VMBO
J F Kennedylaan 99
3981 GB BUNNIK

Financieel verslag over het boekjaar 2022

Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Opdracht	3
Samenstellingsverklaring van de accountant	3
Algemeen	4
Bestuursverslag	5
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2022	9
Staat van baten en lasten over 2022	11
Kasstroomoverzicht 2022	12
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
Toelichting op de balans per 31 december 2022	15
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	18
Toelichting op de kasstromen	19

Accountantsrapport

Stichting Platforms VMBO
J F Kennedylaan 99
3981 GB Bunnik

Twentheplein 3
7607 GZ Almelo

T +31 (0)88 236 7100
E almelo@flynth.nl
www.flynth.nl

Kenmerk
876043400
2024-001210

Behandeld door
J. van Dijk AA

Datum
5 april 2024

Onderwerp
Financieel verslag over het boekjaar 2022

Geacht bestuur,

Hierbij treft u aan het rapport inzake de jaarstukken 2022 bestaande uit de accountantsrapportage en de jaarstukken.

Het accountantsrapport geeft u nadere informatie over algemene zaken.

De cijfers opgenomen in het accountantsrapport zijn ontleend aan de door ons samengestelde jaarrekening en zijn niet gecontroleerd of beoordeeld. Derhalve wordt ten aanzien van de informatie opgenomen in het accountantsrapport geen zekerheid verstrekt.

De aan deze rapportage toegevoegde jaarstukken bestaan uit de jaarrekening.

Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 3.626.399 en de staat van baten en lasten sluitende met een negatief resultaat van € 191.649, samengesteld.

Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Platforms VMBO is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2022 en de staat van baten en lasten over 2022 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Platforms VMBO. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Algemeen

Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Platforms VMBO bestaan voornamelijk uit het behartigen van belangen van docenten in het voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs en optreden als intermediair tussen werkveld en beleidsmakers.

Kamer van Koophandel

Stichting Platforms VMBO is ingeschreven bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 08128449.

Weergave bedragen

Alle bedragen in dit rapport zijn in euro's, tenzij anders vermeld.

Ondertekening

Wij vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn. Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij graag bereid.

Hoogachtend,
Flynth adviseurs en accountants B.V.

J. van Dijk AA
Accountant

Bestuursverslag

Algemeen

Dit verslag van het bestuur betreft:

Statutaire naam	Stichting Platforms VMBO
Statutaire zetel	Utrecht
Rechtsvorm	Stichting

Stichting Platforms VMBO

In de Stichting Platforms vmbo (SPV) werken platforms beroepsgerichte programma's samen aan het vmbo en de belangenbehartiging van het vmbo. SPV richt zich op het gehele vmbo, in het bijzonder de beroepsgerichte programma's, maar ook over avo-vakken en algemene vmbo-zaken spreekt SPV mee. Onder het motto 'samen waar het kan, apart waar het wenselijk is' bundelt SPV de krachten van 11 beroepsgerichte platforms. Zo vormt SPV één vmbo-gezicht naar buiten en één vmbo-gesprekspartner voor het vmbo-veld.

SPV werkt samen met alle belangrijke spelers in het onderwijsveld, waaronder het ministerie van OCW, de VO-raad, de MBO Raad, de sectorraden PRO en GO, Connect Groen, het platform-TL, SBB, VNO-NCW/ MKB Nederland, brancheorganisaties, vakbonden, hogescholen en vertegenwoordigers uit het bedrijfsleven. Dit alles met als doel leerlingen in het vmbo een optimale voorbereiding te bieden op hun toekomst in maatschappij, opleiding en beroep.

11 platforms werken samen

In SPV werken 11 platforms beroepsgerichte programma's samen. Voor elk beroepsgericht profiel in het vmbo is er één platform. Deze platforms vormen de (inhoudelijke) schakel tussen onderwijs - beroepsopleiding en beroep. Voor docenten en hun leidinggevenden organiseren platforms activiteiten met als doel ontwikkelingen in de beroepspraktijk en in het onderwijsbeleid te vertalen naar het onderwijs en andersom geluiden van het onderwijs te laten horen aan beleidsmakers. Zodat beleid, opleiding en beroep goed op elkaar aansluiten.

Naast de voorzitters van 11 platforms (of hun vertegenwoordigers) hebben in het bestuur van SPV vier waarnemers zitting, een namens het groene onderwijs, het consortium beroepsonderwijs, de vakcollege groep en een namens het platform IT (Informatietechnologie).

De samenstelling van het bestuur was in 2022 als volgt:

Voorzitter	J.A. van Nierop, vanaf 1 oktober 2022	A.P.G. Daelmans	
Secretaris	Vacant		
Penningmeester	A.C.M. de Groot		
Algemeen bestuurslid	H.A.L. Mintjes	B. Wiersma	M.G. Rieter
Algemeen bestuurslid	A.J. de Graaff	M. van Wijngaarden	G. Koning (tot 1-9)
Algemeen bestuurslid	L. Prins	C.H. van Breugel	M. de Bruin (va 1-9)
Algemeen bestuurslid	R. Nijenhuis (va 1-9)		

Waarnemers bij het bestuur waren E. Diepenveen, B. Lommen, A. Keller tot mei 2022 en vanaf mei 2022 D. Folkersma en H. Reuter.

De samenstelling van de directie is als volgt:

Algemeen directeur	J. Kerkhoffs
--------------------	--------------

Verslag van de activiteiten

In 2022 zijn de volgende activiteiten uitgevoerd:

1. Monitor achterstanden praktijkvakken vmbo

Het project liep van 1 september 2022 tot en met 31 december 2022. Het ministerie OCW heeft een subsidie verstrekt van € 24.400. De subsidie is bestemd voor het enquêteren van docenten in het beroepsgerichte vmbo en vso en schoolleiders van vmbo-locaties over eventuele onderwijsachterstanden van de vierdejaars vmbo-leerlingen (schooljaar 2022-2023). Op basis van de enquête is een advies uitgebracht aan OCW over de afname van de CE's/CSPE's in 2022. Aan het onderzoek hebben 479 docenten en 101 schoolleiders deelgenomen.

2. Landelijke ondersteuning Sterk Techniekonderwijs

Het project loopt van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2023 met een optie, eenzijdig uit te oefenen door opdrachtgever, tot verlenging van de overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met twee keer een periode van 12 maanden. De vaste totaalprijs bedraagt € 3.678.540,53 (excl. BTW en inclusief reis-, en verblijf- en eventuele overige kosten). De activiteiten bestonden met name uit:

- Ondersteunen van 78 regio's Sterk Techniekonderwijs in Nederland door een groep van 13 ondersteuners. Elke regio heeft een vaste ondersteuner die als critical friend optreedt en de regio ongeveer vijf keer per jaar bezoekt.
- Opzetten en uitvoering van een trainingsprogramma's voor regionale programmaleiders met als doel hen te steunen in het uitoefenen van hun functie.
- Overleg met OCW en DUS-I over de stand van zaken rond Sterk Techniekonderwijs en de voortgang in het programma en hen te adviseren in vervolgstappen.
- De regio's Sterk Techniekonderwijs informeren over ontwikkelingen in de verschillende regio's (kennisdeling) door middel van webinars, bijeenkomsten, een nieuwsbrief en een website.

3. Professionalisering docenten praktijkgerichte en beroepsgerichte programma's

Het programma Bijscholingvmbo loopt sinds 2016. De afgelopen jaren heeft het ministerie van OCW langjarige subsidies voor dit programma toegekend.

Het huidige project loopt van 3 maart 2020 tot en met 31 december 2021. De termijn voor het uitvoeren van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend is verlengd tot 31 december 2022. Het ministerie OCW heeft een subsidie verstrekt van ten hoogste € 3.447.200. De activiteiten bestonden met name uit:

- Het organiseren van een bijscholingsaanbod voor alle profielen in het vmbo en de nieuwe leerweg, waardoor docenten op de hoogte kunnen blijven van actuele ontwikkelingen in hun profiel en deze ook aan leerlingen kunnen aanbieden. Voor het organiseren en (laten) ontwikkelen van een aanbod is voor elk profiel een eigen kwartiermaker aangesteld die goed op de hoogte is van het vmbo en van ontwikkelingen in de beroepsbranche.
- Het ontwikkelen en aanbieden van een scholingsaanbod rond examinering.
- Het ontwikkelen en aanbieden van een scholingsaanbod voor de nieuwe leerweg.

Met het ontwikkelen van scholing voor de praktijkgerichte programma's in GL en TL is bijscholingvmbo een nieuwe weg ingeslagen, waarvoor de doelgroep (met name TL/mavo-scholen) nog kennis moeten maken met het programma.

In 2022 waren er in totaal ruim 25.000 trainingen uitgevoerd.

4. Activiteitenplan 2022

Het project liep van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022. Het ministerie OCW heeft een subsidie verstrekt van ten hoogste € 943.060. De activiteiten bestonden met name uit:

- Kennisdeling vmbo: door middel van een website, een nieuwsbrief, bijeenkomsten en webinars worden mensen die werkzaam zijn in het vmbo op de hoogte gehouden van ontwikkelingen binnen het vmbo: nieuwe wetsvoorstellen, ontwikkelingen rond corona, ontwikkelingen rond het nationaal programma's onderwijs, nieuwe keuzevakken, enz. worden op deze manier onder de aandacht gebracht van het vmbo.

In 2022 is een managementdag georganiseerd voor leidinggevenden in het vmbo (150 deelnemers) en is voorlichting rond de CSPE (centrale examens) georganiseerd (totaal 1500 deelnemers).

- Via de mail kunnen docenten en leidinggevenden vragen stellen over het vmbo waarop snel een antwoord wordt gegeven.

- Vanuit dit project wordt de website Go vmbo onderhouden, bedoeld om het primaonderwijs te informeren over het vmbo en leerlingen voor te bereiden op de overstap naar het vo in het algemeen en het vmbo in het bijzonder.

- SPV vormt samen met SLO en SBB de commissie 'nieuwe keuzevakken'. Deze commissie adviseert OCW over de invoering van nieuwe keuzevakken in het vmbo. De commissie komt maandelijks bijeen.

- Sterk beroepsonderwijs; De programmaliijn Sterk Beroepsonderwijs maakt deel uit van het activiteitenplan van SPV.

SPV is lid van het programmateam Sterk beroepsonderwijs en het programmateam Nieuwe leerweg en neemt in deze teams vooral de communicatie met het veld voor haar rekening.

Daarnaast denkt SPV mee over ontwikkelingen rond doorlopende leerroutes en de nieuwe leerweg.

In 2022 is vooral uitvoering gegeven aan de doorontwikkeling van websites, het verschijnen van nieuwsbrieven en de organisatie van webinars met als doel het veld te informeren over de wet doorlopende leerroutes vmbo-mbo en ontwikkelingen in de nieuwe leerweg.

Utrecht, 5 april 2024

Jaarrekening

Balans per 31 december 2022

(na verwerking resultaatbestemming)

Activa

	31 december 2022	31 december 2021
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen (1)		
Debiteuren	7.420	12.135
Subsidievorderingen	1.848.213	2.333.020
	<u>1.855.633</u>	<u>2.345.155</u>
Liquide middelen (2)		
Rekening-courant bank	1.138.956	640.121
Spaartegoeden	631.810	1.337.652
	<u>1.770.766</u>	<u>1.977.773</u>
	<u><u>3.626.399</u></u>	<u><u>4.322.928</u></u>

Passiva

		<u>31 december 2022</u>	<u>31 december 2021</u>
Stichtingsvermogen	(3)	682.055	873.704
Kortlopende schulden	(4)		
Subsidieverplichtingen		2.795.869	3.114.712
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		87.027	214.791
Overige schulden en overlopende passiva		<u>61.448</u>	<u>119.721</u>
		2.944.344	3.449.224
		<u><u>3.626.399</u></u>	<u><u>4.322.928</u></u>

Staat van baten en lasten over 2022

	<u>2022 werkelijk</u>	<u>2021 werkelijk</u>
Baten	(5) 2.816.983	4.085.454
Lasten		
Lasten	(6) 2.996.766	3.884.733
Algemene kosten	(7) 11.866	39.223
Totaal lasten	<u>3.008.632</u>	<u>3.923.956</u>
	-191.649	161.498
Saldo baten en lasten	<u><u>-191.649</u></u>	<u><u>161.498</u></u>

Kasstroomoverzicht 2022

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2022	2021
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	-191.649	161.498
Aanpassingen voor:		
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie vorderingen	489.522	2.522.418
Mutatie kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen en aflossingsverplichtingen)	-504.880	-2.483.465
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>-207.007</u>	<u>200.451</u>
Mutatie geldmiddelen	<u><u>-207.007</u></u>	<u><u>200.451</u></u>

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Identificatiegegevens

Naam	Stichting Platforms VMBO
Rechtsvorm	Stichting
Statutaire zetel	Utrecht
Nummer Kamer van Koophandel	08128449

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2022 geen werknemers in dienst.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Platforms VMBO zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

De subsidievorderingen betreffen nog te ontvangen subsidiebedragen uit hoofde van reeds toegezegde subsidies.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Subsidieverplichting

De subsidieverplichtingen betreffen nog te besteden kosten bepaald aan de hand van de reeds toegezegde subsidies en de nog niet bestelde gelden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebaten

Subsidiebaten van de projecten met een bepaalde looptijd worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt en verantwoord. De batens worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Indien de batens niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden opgenomen onder de kortlopende schulden als subsidieverplichting.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

Toelichting op de balans per 31 december 2022

Activa

Flottende activa

1. Vorderingen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Debiteuren		
Eigen bijdrage bijscholing VMBO	7.420	12.135
Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Subsidievorderingen		
Professionalisering docenten praktijkgerichte en beroepsgerichte programma's	-	445.275
Regionale begeleiding Sterk	695.793	1.887.745
Doorontwikkeling VMBO sterk beroepsonderwijs 2022 (1215779)	1.152.420	-
	<u>1.848.213</u>	<u>2.333.020</u>
2. Liquide middelen		
Rekening-courant bank		
Rabobank rekening-courant .394	407.481	177.851
Rabobank rekening-courant .193	649.400	389.480
Rabobank rekening-courant .476	82.075	72.790
	<u>1.138.956</u>	<u>640.121</u>
Spaartegoeden		
Rabobank BedrijfsSparRekening .909	<u>631.810</u>	<u>1.337.652</u>

	31-12-2022	31-12-2021
3. Stichtingsvermogen		
Bestemmingsreserve	670.000	800.000
Overige reserves	12.055	73.704
	<u>682.055</u>	<u>873.704</u>
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	800.000	-
Mutatie	-130.000	800.000
Stand per 31 december	<u>670.000</u>	<u>800.000</u>
Het bestuur heeft besloten om een bestemmingsreserve te vormen zodat eventuele tekorten op projecten cq. niet subsidiabele kosten gefinancierd kunnen worden.		
Overige reserves		
Stand per 1 januari	73.704	712.206
Uit voorstel resultaatbestemming	-191.649	161.498
Mutatie bestemmingsreserve	130.000	-800.000
Stand per 31 december	<u>12.055</u>	<u>73.704</u>
4. Kortlopende schulden		
Subsidieverplichtingen		
Nog te besteden kosten professionalisering docenten praktijkgerichte en beroepsgerichte programma's	-	859.188
Nog te besteden kosten Regionale begeleiding Sterk	1.596.232	2.255.524
Nog te besteden kosten subsidie professionalisering vmbo docenten 2022 (1306211)	100.050	-
Nog te besteden kosten doorontwikkeling VMBO sterk beroepsonderwijs 2022 (1215779)	1.099.587	-
	<u>2.795.869</u>	<u>3.114.712</u>
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>87.027</u>	<u>214.791</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Kosten Sterk techniekonderwijs	-	108.016
Kosten activiteitenplan	3.245	1.900
Kosten bijscholing VMBO	58.203	7.371
Terug te betalen subsidie technologie en toepassing	-	2.434
	<u>61.448</u>	<u>119.721</u>

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurovereenkomst:

Er worden 6 werkplekken van de PO raad gehuurd in een gebouw aan de Aidadreef 4-6 te Utrecht. De huurovereenkomst heeft een looptijd van telkens één jaar t/m 31 december. Opzegging tegen het einde van een huurperiode vindt plaats met inachtneming van een termijn van tenminste drie maanden. De huurprijs bedraagt circa € 48.000 per jaar tot en met 31 december 2023.

Detacheringsovereenkomst:

Er is een detacheringsovereenkomst gesloten voor de periode van 1 augustus 2022 tot 31 juli 2023. Per 1 augustus 2023 is de overeenkomst verlengd.

De gedetacheerde zal de werkzaamheden van voorzitter verrichten.

De inlener en uitlener zijn overeengekomen dat inlener aan uitlener een vergoeding betaald van circa € 4.660 excl. BTW per maand.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

Baten

	2022 werkelijk	2021 werkelijk
5. Baten		
Subsidie activiteitenplan 2022, nr 1215779	995.893	-
Subsidie monitor 3 achterstanden praktijk- en avo vakken vmbo, nr 1305384	24.400	-
Subsidie activiteitenplan 2021, nr 197294	-	1.175.108
Subsidie Regionale begeleiding Sterk Techniekonderwijs	659.293	1.087.275
Subsidie monitoren praktijk- en avo vakken vmbo, nr 1170193	-	24.400
Subsidie professionalisering docenten praktijkgerichte en beroepsgerichte programma's, nr 137130	859.188	1.548.202
	<u>2.538.774</u>	<u>3.834.985</u>
Eigen bijdragen	278.209	250.469
Totaal subsidies	<u>2.816.983</u>	<u>4.085.454</u>

Lasten

6. Lasten

Project monitoren praktijk- en avo vakken vmbo, nr 1170193	-	21.893
Project Regionale begeleiding Sterk Techniekonderwijs	659.293	1.087.275
Subsidie professionalisering docenten praktijkgerichte en beroepsgerichte programma's, nr 137130	1.315.707	1.548.202
Subsidie activiteitenplan 2022, nr 1215779	995.893	-
Subsidie activiteitenplan 2021, nr 197294	-	1.227.363
Subsidie monitor 3 achterstanden praktijk- en avo vakken vmbo, nr 1305384	19.700	-
IOL voor XR	6.173	-
	<u>2.996.766</u>	<u>3.884.733</u>

7. Algemene kosten

Promotiekosten	-	9.868
Examenbank	-	21.780
Overige	11.866	7.575
	<u>11.866</u>	<u>39.223</u>

Toelichting op de kasstromen

Samenstelling geldmiddelen

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Liquide middelen per 1 januari	1.977.773	1.777.322
Mutatie geldmiddelen	<u>-207.007</u>	<u>200.451</u>
Liquide middelen per 31 december	<u><u>1.770.766</u></u>	<u><u>1.977.773</u></u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Utrecht, 5 april 2024.

A.P.G. Daelmans

A.C.M. de Groot

J.W.T. Kerkhoffs

H.A.L. Mintjes

B. Wiersma

M.G. Rieter

A.J. de Graaff

M. van Wijngaarden

L. Prins

B.A. Baelemans

R. Nijenhuis

M. de Bruin